

## OTM-R Lista kontrolna

Numer sprawy: [2021PL693599](#)

Nazwa instytucji poddającej się recenzji: Uniwersytet Rolniczy w Krakowie

Dane kontaktowe instytucji: A l . M i c k i e w i c z a 2 1 , 3 1 - 1 2 0 K r a k ó w , P o l s k a

Tel. +48 12 662 42 60

Prof. Dr. Andrzej Sechman, [recint@urk.edu.pl](mailto:recint@urk.edu.pl)

Data poparcia KartyiKodeksu: 6 października 2021

## Otwarta, Przejrzysta oraz Merytoryczna Rekrutacja - Lista kontrolna: OTM-R

Lista kontrolna samooceny dla otwartej, przejrzystej i merytorycznej rekrutacji (OTM-R) w Uniwersytecie Rolniczym w Krakowie (URK). W kolumnie „Odpowiedź” zaznaczono odpowiedni poziom wdrożenia polityki OTM-R: ++Tak całkowicie / +- Tak zasadniczo / -+ Tak częściowo / -- nie. W kolumnie „Sugerowane wskaźniki (lub forma oceny)” podano szczegółowe informacje na temat wskaźników lub formy ich oceny.

Lista kontrolna OTM-R-u dla URK					
	Otwarte	Przejrzyste	Merytoryczne	Odpowiedź: <i>++Tak całkowicie; +/-Tak Zasadniczo; -/+Tak częściowo; -- Nie</i>	Sugerowane wskaźniki (lub forma oceny)
System OTM-R-u					

1. Czy publikowaliśmy wersję online naszej polityki OTM-R-u (w języku ojczystym i angielskim)?	x	x	x	--	1. 1. URK na chwilę obecną nie ma przyjętej i opublikowanej polityki OTM-R. 1. 2. Polityka OTM-R i stosowne procedury są w trakcie opracowywania, po czym zostaną opublikowane na stronie internetowej Uczelni w języku polskim i angielskim.
2. Czy posiadamy wewnętrzny przewodnik określający jasne procedury i praktyki OTM-R-u dla wszystkich typów stanowisk?	x	x	x	-/+	2. 1. Procedury dotyczące zatrudniania pracowników na wszystkich typach stanowisk określają wewnętrzne akty prawne: Zarządzenie Rektora Uniwersytetu Rolniczego nr 163/2019 z dnia 1 października 2019 r.; Statut Uniwersytetu Rolniczego (uchwała Senatu nr 88/2021 z dnia 28 czerwca 2021); 2.2. Charakterystyka stanowisk R1-R4 i wymagania dla naukowców jest w trakcie przygotowywania.
3. Czy wszyscy zaangażowani w proces są wystarczająco przeszkoleni w zakresie OTM-R-u?	x	x	x	-/+	3.1. Zgodnie z przyjętymi w URK regulacjami proces rekrutacji jest prowadzony przez powołane przez Dziekanów Wydziałów lub Kierowników Projektów badawczych komisji procedujących w oparciu o ZR 163/2019 i Statut Uczelni. 3.2. Po przyjęciu i opublikowaniu polityki OTM-R planowane są programy szkoleń i instruktaży dotyczących polityki OTM-R dla różnych grup docelowych (członkowie komisji ds. kadry akademickiej, komisji konkursowej, pracownicy pełniący funkcje kierownicze, pozostali pracownicy w grupie nauczycieli akademickich itp.).
4. Czy wykorzystujemy (w wystarczającym zakresie) narzędzia e-rekrutacji?	x	x		++	4.1. Proces rekrutacji w URK prowadzony jest z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Ogłoszenia o pracę są zamieszczane zarówno na stronie internetowej Uczelni i BIP ( <a href="https://bip.malopolska.pl/urkrakow,m,401203,2022.html">https://bip.malopolska.pl/urkrakow,m,401203,2022.html</a> ) oraz portalu EURAXESS JOBS, baza ogłoszeń na stronie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego ( <a href="http://www.bazaogloszen.nauka.gov.pl/">http://www.bazaogloszen.nauka.gov.pl/</a> ). Uczelnia wykorzystuje również program firmy SIMPLE - moduł kadrowy do administrowania sprawami

					<p>pracowniczymi).</p> <p>4.2. Kandydaci mają zapewnioną możliwość kontaktu oraz przesyłania dokumentów pocztą elektroniczną.</p> <p>4.3. Planowany jest także zakup programu do e-rekrutacji.</p>
5. Czy mamy system kontroli jakości dla OTM-R-u?	x	x	x	-/+	<p>5.1. Nadzór nad procesem rekrutacji i zatrudniania pracowników sprawuje Prorektor ds. Ogólnych.</p> <p>5.2. Spójny system monitorowania jakości polityki OTM-R w URK jest w trakcie opracowywania i zostanie przyjęty wraz z polityką OTM-R.</p>
6. Czy nasza obecna polityka OTM-R-u zachęca kandydatów zewnętrznych do aplikowania?	x	x	x	+/-	<p>6.1. URK prowadzi aktywną politykę zatrudniania profesorów wizytujących. W roku akademickim 2021/2022 zatrudnionych jest 27 naukowców z zagranicy (to zwiększenie od 40% w stosunku do roku ubiegłego).</p> <p>6.2. Po przyjęciu przez URK polityki OTM-R, informacje o polityce wraz z linkiem będą umieszczane w każdym ogłoszeniu konkursowym.</p>
7. Czy nasza obecna polityka OTM-R-u jest zgodna z polityką przyciągania naukowców z zagranicy?	x	x	x	+/-	<p>7.1. Począwszy od 2015 roku w URK obowiązuje procedura zatrudniania naukowców z zagranicy - profesorów wizytujących. Obecnie kwestie te reguluje ZR 179/2019.</p> <p>7.2. Celem przyciągnięcia naukowców z zagranicy wszystkie ogłoszenia o pracę publikowane są w wersji polsko– i anglojęzycznej oraz umieszczane na portalu EURAXESS JOBS (<a href="https://www.euraxess.pl/poland/jobs-funding">https://www.euraxess.pl/poland/jobs-funding</a>).</p> <p>7.3. W zakładce poświęconej HR Excellence in Research, Europejskiej Karcie Naukowca znajdują się informacje dotyczące Otwartej, Przejrzystej i Merytorycznej Rekrutacji Naukowców (<a href="https://bwm.urk.edu.pl/index/site/8032">https://bwm.urk.edu.pl/index/site/8032</a>)</p>
8. Czy nasza obecna polityka OTM-R jest zgodna z polityką przyciągania	x	x	x	+/-	<p>8.1. URK dąży do minimalizowania dysproporcji w zakresie przyciągania niedoreprezentowanych grup.</p> <p>8.2. Wewnętrzny audyt struktury zatrudnienia przeprowadzony w III kwartale 2021 r. na potrzeby opracowania planu równości</p>

niedoreprezentowanych grup?					<p>plci (<a href="https://rownowazni.urk.edu.pl/index/site/7999">https://rownowazni.urk.edu.pl/index/site/7999</a>) pozwolił zidentyfikować obszary do rozwoju w tym zakresie. Rekomendowano, by proces rekrutacji (ZR Nr 9/2022 ) na stanowiska w grupie nauczycieli akademickich podlegał monitorowaniu.</p> <p>8.3. Docelowa polityka kadrowa URK będzie spójna z założeniami HRS4R, a proces rekrutacji na stanowiska w grupie nauczycieli akademickich zgodny z zasadami OTM-R.</p>
9. Czy nasza obecna polityka OTM-R-u jest zgodna z polityką zapewniającą naukowcom atrakcyjne warunki pracy?	x	x	x	+/-	<p>9.1. Zgodnie ze Strategią URK w Perspektywie – internacjonalizacja. C.3. Wysoki poziom wymiany międzynarodowej studentów, doktorantów i pracowników, Uczelnia podejmuje działania mające na celu wzrost liczby pracowników z zagranicy biorących udział w działalności badawczej i dydaktycznej Uczelni (<a href="https://urk.edu.pl/strategia.html">https://urk.edu.pl/strategia.html</a>).</p> <p>9.2. Docelowo wszystkie wewnętrzne akty prawne związane z polityką kadrową dostępne będą w wersji polsko- i anglojęzycznej.</p>
10. Czy mamy środki do monitorowania, czy aplikują najbardziej odpowiedni naukowcy?				-/+	<p>10.1. Działania URK w zakresie polityki kadrowej są ukierunkowane tak, aby udostępnić wszystkie niezbędne informacje dla naukowców poszukujących zatrudnienia: opis stanowiska, zadania, wymagania, wymagane dokumenty, dane kontaktowe są umieszczane w ogłoszeniu rekrutacyjnym zgodnie z ZR 163/2019.</p>
<b>Etap ogłoszeń i aplikowania</b>					
11. Czy mamy jasne wytyczne lub szablony	x	x		+/-	<p>11.1. Zgodnie ze Statutem URK oraz ZR 163/2019</p> <p>- Konkurs na stanowisko nauczyciela akademickiego w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych na wydziale ogłasza dziekan za zgodą Rektora, na wniosek</p>

<p>(np. EURAXESS) dla ogłaszanych stanowisk?</p>					<p>kierownika katedry lub pomocniczej jednostki wydziałowej, zaopiniowane przez koordynatora dyscypliny.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Konkurs na stanowisko nauczyciela akademickiego w jednostkach ogólnouczeniowych ogłasza kierownik jednostki za zgodą Rektora.</li> <li>- Wymagania konkursowe dla kandydata na określone w ogłoszeniu stanowisko nauczyciela akademickiego określa, z uwzględnieniem zasad wynikających z ustawy i Statutu, kierownik jednostki, w której ma być zatrudniony kandydat, biorąc pod uwagę potrzeby jednostki związane z zakresem jej zadań. Określenie wymagań dla kandydata na stanowisko nauczyciela akademickiego w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych i badawczych opiniuje koordynator dyscypliny.</li> <li>- Informacja o konkursie jest publikowana na stronie internetowej Uniwersytetu w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) <a href="https://bip.malopolska.pl/urkrakow">https://bip.malopolska.pl/urkrakow</a>, na stronie internetowej ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki oraz na stronie internetowej Komisji Europejskiej w europejskim portalu dla mobilnych naukowców EURAXESS w terminie co najmniej 30 dni przed zakończeniem naboru. W przypadku konkursów ogłaszanych w ramach projektów finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki (NCN), informacja o konkursie jest także publikowana na stronie internetowej NCN.</li> <li>- obligatoryjne elementy ogłoszenia rekrutacyjnego określa ZR 163/2019.</li> </ul> <p>11.2. Portal Euraxess posiada swój wewnętrzny szablon z elementami obligatoryjnymi do uzupełnienia.</p> <p>11.3. W Planie równości płci (<a href="https://urk.edu.pl/zasoby/23/zr_9_z1_2022.pdf">https://urk.edu.pl/zasoby/23/zr_9_z1_2022.pdf</a>) przewidziano w działaniu 3.4.2. Opracowanie wzoru szablonu ogłoszenia rekrutacyjnego.</p>
--	--	--	--	--	--

<p>12. Czy uwzględniamy w odnośnikach do ogłoszeń o pracę / linki do wszystkich elementów przewidzianych w odpowiedniej sekcji zestawu narzędzi? [patrz rozdział 4.4.1 a)]</p>	x	x		+/-	<p>12.1. Zgodnie z wewnętrzną procedurą (ZR 163/2019) ogłoszenie o konkursie otwartym zawiera:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) nazwę Uczelni, wydziału i jednostki organizacyjnej, w której ma być zatrudniony kandydat,</li> <li>2) stanowisko, na które ogłoszono konkurs,</li> <li>3) wymagania stawiane kandydatom, w tym w razie potrzeby szczególne wymagania dla kandydatów na stanowiska badawcze,</li> <li>4) wykaz wymaganych dokumentów, które powinny być dołączone do zgłoszenia konkursowego,</li> <li>5) adres, pod którym należy składać dokumenty,</li> <li>6) termin składania ofert,</li> <li>7) termin rozstrzygnięcia konkursu.</li> </ol> <p>W ogłoszeniu znajdują się linki do pobrania wymaganych dokumentów, np.</p> <p><a href="https://bso.urk.edu.pl/zasoby/77/Kwestionariusz_osobowy.pdf">https://bso.urk.edu.pl/zasoby/77/Kwestionariusz_osobowy.pdf</a></p> <p>Klauzula RODO w języku polskim:  <a href="https://iod.urk.edu.pl/zasoby/184/klauzula_art13_rekrutacja_pracownikow.pdf">https://iod.urk.edu.pl/zasoby/184/klauzula_art13_rekrutacja_pracownikow.pdf</a></p> <p>Klauzula RODO w języku angielskim:  <a href="https://iod.urk.edu.pl/zasoby/184/klauzula_art13_rekrutacja_pracownikow_en_26052022.pdf">https://iod.urk.edu.pl/zasoby/184/klauzula_art13_rekrutacja_pracownikow_en_26052022.pdf</a></p>
<p>13. Czy w pełni wykorzystujemy EURAXESS, aby nasze oferty badawcze docierały do szerszego grona odbiorców?</p>	x	x		++	<p>13.1. 100 % ogłoszeń o pracę dla pracowników naukowych jest publikowanych na portalu Euraxess. Obowiązek ten wynika z zgodnie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym – Art. 118a pkt.2 oraz regulacji wewnętrznych obowiązujących w URK (ZR 163/2019, § 3 pkt.3)</p>

14. Czy korzystamy z innych narzędzi ogłaszania pracy?	x	x		++	14.1. Ogłoszenia o pracę poza udostępniane ich na stronie Uczelni – BIP ( <a href="https://bip.malopolska.pl/urkrakow,m,401203,2022.html">https://bip.malopolska.pl/urkrakow,m,401203,2022.html</a> ), MEiN ( <a href="https://bazaogloszen.nauka.gov.pl/">https://bazaogloszen.nauka.gov.pl/</a> ), Euraxess ( <a href="https://www.euraxess.pl/poland/jobs-funding">https://www.euraxess.pl/poland/jobs-funding</a> ) itp. rozpowszechniane są w Social mediach jednostek Uczelni.
15. Czy ograniczamy obciążenie administracyjne kandydata? [patrz rozdział 4.4.1 b)]	x			++	15.1. W ogłoszeniach o konkursie wypunktowane są wymagania niezbędne do objęcia danego stanowiska oraz wymagane dokumenty. 15.2. Dokumenty mogą być dostarczane zarówno osobiście, poprzez pocztę tradycyjną i elektroniczną.
<b>Etap selekcji i oceny</b>					
16. Czy mamy jasne zasady dotyczące mianowania komisji selekcyjnych? [patrz rozdział 4.4.2 a)]		x	x	++	16.1. Obowiązujące wewnętrzne akty prawne w sposób klarowny określają sposób powoływania członków komisji. 16.2. Do przeprowadzania postępowań konkursowych powołuje się komisje konkursowe w trybie określonym w § 114 Statutu.
17. Czy mamy jasne zasady dotyczące składu komisji selekcyjnych?		x	x	++	17.1. Dla nauczycieli akademickich zatrudnianych na wydziale komisję konkursową powołuje dziekan. W skład komisji wchodzi dziekan jako przewodniczący, kierownik katedry lub pomocniczej jednostki wydziałowej oraz dwóch nauczycieli akademickich, przy czym w przypadku konkursu na stanowisko profesora lub profesora uczelni do komisji powoływane są tylko osoby posiadające co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego. W przypadku konkursu na stanowisko badawcze lub badawczo-dydaktyczne powołanie komisji odbywa się w porozumieniu z właściwym koordynatorem dyscypliny. 17.2. Dla nauczycieli akademickich zatrudnianych w jednostkach ogólnouczelnianych, komisję konkursową

					<p>powołuje Rektor. W skład komisji wchodzi kierownik jednostki oraz dwóch nauczycieli akademickich, przy czym w przypadku konkursu na stanowisko profesora lub profesora uczelni do komisji powoływane są tylko osoby posiadające co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.</p> <p>17.3. Zadaniem komisji konkursowej jest przeprowadzenie postępowania konkursowego oraz przedstawienie wyniku konkursu Rektorowi, w celu podjęcia decyzji w sprawie zatrudnienia.</p>
18. Czy komitety są wystarczająco zrównoważone pod względem płci?		x	x	-/+	<p>18.1. W dotychczas obowiązujących regulacjach wewnętrznych w zakresie polityki kadrowej szczegółowo określono skład komisji konkursowych pod względem kwalifikacji członków.</p> <p>18.2. W Planie równości płci (<a href="https://urk.edu.pl/zasoby/23/zr_9_z1_2022.pdf">https://urk.edu.pl/zasoby/23/zr_9_z1_2022.pdf</a>) przewidziano w działaniu 3.5.2. Stworzenie rekomendacji dotyczących zrównoważonej reprezentacji płci.</p>
19. Czy mamy jasne wytyczne dla komisji selekcyjnych, które pomagają ocenić "zasługę" w sposób, który prowadzi do wyboru najlepszego kandydata?			x	--	<p>19.1. W Planie równości płci (<a href="https://urk.edu.pl/zasoby/23/zr_9_z1_2022.pdf">https://urk.edu.pl/zasoby/23/zr_9_z1_2022.pdf</a>) przewidziano w działaniu 3.4.3. Opracowanie rekomendacji dla prowadzenia oceny osób kandydujących o pracę w UR.</p>
<b>Etap mianowania</b>					
20. Czy informujemy wszystkich kandydatów		x		--	<p>20.1. W dotychczas obowiązujących regulacjach wewnętrznych nie przewidziano procedury informowania wszystkich kandydatów na końcu selekcji.</p>



na końcu procesu selekcji?					20.2. W docelowej polityce OTM-R taka procedura zostanie przewidziana.
21. Czy udzielamy respondentom odpowiednich informacji zwrotnych?		x		--	21.1. W dotychczas obowiązujących regulacjach wewnętrznych nie przewidziano procedury informowania wszystkich kandydatów na końcu selekcji. 21.2. W docelowej polityce OTM-R taka procedura zostanie przewidziana.
22. Czy mamy wdrożony odpowiedni mechanizm składania skarg?		x		+/-	22.1. Wszystkie jednostki URK, w tym Biuro Rozwoju Uczelni i Kadr Naukowych a także Biuro Spraw Osobowych prowadzą rejestr skarg. 22.2. Po przyjęciu polityki OTM-R wprowadzony zostanie wymóg umieszczania informacji o możliwości złożenia skargi w ogłoszeniach rekrutacyjnych (Kandydatom, przysługuje procedura złożenia skargi do Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie poprzez złożenie stosowanego pisma, wraz ze wskazaniem nieprawidłowości proceduralnych, w ciągu 7 dni od otrzymania negatywnej decyzji).
<b>Ocena ogólna</b>					
23. Czy mamy system, który pozwala ocenić, czy OTM-R spełnia swoje cele?				+/-	23.1. W URK nadzór nad polityką kadrową sprawuje Prorektor ds. Ogólnych. Obszar ten podlega procedurze kontroli zarządczej w Uniwersytecie Rolniczym (ZR 65/2021). 23.2. W przyjętej polityce OTM-R system oceny zostanie precyzyjnie opisany.